



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАЙКОНУР
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ТУРИЗМА И СПОРТА
П Р И К А З**

“02 ” 07 2024 г.

№ 21/1/3 - 150

О внесении изменений в Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Управлении культуры, молодежной политики, туризма и спорта, утвержденного приказом начальника Управления культуры, молодежной политики, туризма и спорта от 27.12.2023 № 21/1/3-353 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Управлении культуры, молодежной политики, туризма и спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), с целью предупреждения коррупции и борьбы с ней, приказываю:

1. Внести изменения в Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Управлении культуры, молодежной политики, туризма и спорта, утвержденного приказом начальника Управления культуры, молодежной политики, туризма и спорта от 27.12.2023 № 21/1/3-353 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Управлении культуры, молодежной политики, туризма и спорта», изложив раздел 6 «Ответственность работников Управления за несоблюдение требований настоящего Положения» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Секретарю руководителя Камерцель Л. М. ознакомить работников Управления культуры, молодежной политики, туризма и спорта с настоящим приказом под подпись.

3. Администратору сети хозяйственного отдела УКМПТиС Уразову А.М. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте УКМПТиС: www.ukmpts-baikonur.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Ж. Н. Ким

VI. Ответственность работников Управления за несоблюдение настоящего Положения

6.1. За несоблюдение Положения работник Управления может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

6.2. За неприятие работником Управления мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя может быть расторгнут трудовой договор в связи с утратой доверия (по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

6.3. Работник Управления освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено работником не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

6.4. Для целей Положения не зависящими от работника обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими работника чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Положением.

К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от работника обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий работника, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

6.5. Условием признания не зависящих от работника обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Положением, является установленная комиссией по урегулированию конфликта интересов Управления причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

6.6. Работник Управления в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Положением, обязан подать в комиссию по урегулированию конфликта интересов Управления уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.